



ลักษณะสำคัญขององค์กร
สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 14 (ตาก)
ปีงบประมาณ 2552

ประวัติและความเป็นมา สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 14 (ตาก)

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 14 (ตาก) เป็นหน่วยงานในสังกัดกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นส่วนราชการบริหารส่วนกลาง มีฐานะเทียบเท่ากอง สำนักงานตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค ที่ตำบลปามะม่วง อำเภอเมือง จังหวัดตาก มีพื้นที่รับผิดชอบครอบคลุม 2 จังหวัด คือ ตาก และสุโขทัย

ประวัติความเป็นมา

ปี พ.ศ. 2460 ได้ตั้งที่ทำการขึ้นเรียกว่า ที่ทำการป่าไม้ภาคตาก ตั้งอยู่ริมแม่น้ำปิง ที่บ้านหัวเตี้ยด ตำบลหัวเตี้ยด จังหวัดตาก มีพื้นที่ 30 ไร่ ในสมัยนั้นกรมป่าไม้แบ่งการบริหารป่าไม้ออกเป็น 3 ตอน คือ ตอนเหนือ ตอนตะวันออก และตอนใต้ แบ่งการควบคุมการป่าไม้ออกเป็น 17 ภาค หัวหน้ารับผิดชอบมีตำแหน่งเป็น เจ้าพนักงานป่าไม้ภาค ที่ทำการป่าไม้ภาคตากรวมอยู่ในภาคเหนือมีเขตควบคุม 2 จังหวัด คือ จังหวัดตาก และจังหวัดกำแพงเพชร

ปี พ.ศ. 2483 มีการเปลี่ยนแปลงระเบียบการบริหารราชการส่วนกลางของกรมป่าไม้ใหม่ โดยลดจำนวนป่าไม้ภาคเหลือ 11 ภาค ป่าไม้ภาคตากได้ถูกยุบไปรวมกับป่าไม้ภาคพิษณุโลก

ปี พ.ศ. 2484 ได้มีกฤษฎีกาการจัดแบ่งส่วนราชการกรมป่าไม้ในกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ. 2484 ลงวันที่ 25 พฤษภาคม 2484 จัดแบ่งส่วนราชการของกรมป่าไม้อีกครั้งโดยกำหนดให้ตั้งส่วนราชการป่าไม้ภาคตากขึ้นใหม่ มีเขตควบคุม 3 จังหวัด คือ ตาก สุโขทัย และกำแพงเพชร และในขณะเดียวกันได้เปลี่ยนชื่อป่าไม้ภาคทั่วประเทศเป็นป่าไม้เขต มีจำนวน 12 เขต หัวหน้ารับผิดชอบมีตำแหน่งเป็น เจ้าพนักงานป่าไม้เขต

ปี พ.ศ. 2495 คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2495 อนุมัติให้กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ออกประกาศยุบป่าไม้เขตเดิม 12 เขต แล้วให้จัดตั้งป่าไม้เขตขึ้นใหม่จำนวน 21 เขต หัวหน้ามีตำแหน่งเป็น ป่าไม้เขต ป่าไม้เขตตากยังคงมีฐานะเป็นเขตอยู่ตามเดิมแต่ให้มีเขตควบคุมอยู่ 2 จังหวัด คือ ตาก และสุโขทัย และในปีเดียวกันได้ย้ายที่ทำการป่าไม้เขตไปก่อสร้างใหม่ที่ตำบลหนองหลวง อำเภอเมือง จังหวัดตาก ข้างศาลสมเด็จพระเจ้าตากสิน ด้านทิศเหนือ มีพื้นที่ 12 ไร่

ปี พ.ศ. 2506 คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2506 แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อการพัฒนาภาคต่างๆ ขึ้นโดยเฉพาะ ภาคเหนือ มี ฯพณฯ จอมพลถนอม กิตติขจร นายกรัฐมนตรี เป็นประธาน มีรัฐมนตรีเจ้ากระทรวงและเจ้าหน้าที่ชั้นผู้ใหญ่ที่เกี่ยวข้องเป็นคณะกรรมการพัฒนา มีขอบเขตความรับผิดชอบรวม 16 จังหวัด ซึ่งมีจังหวัดตากรวมอยู่ด้วย คณะกรรมการชุดนี้เลือกเอาจังหวัดตากเป็นศูนย์กลางแห่งการพัฒนาภาคเหนือ และย้ายที่ทำการป่าไม้เขตตากไปอยู่ที่ตำบลปามะม่วง อำเภอเมือง จังหวัดตาก ริมฝั่งแม่น้ำปิงตรงข้ามกับตัวเมืองตาก มีพื้นที่ 75 ไร่ ซึ่งเป็นที่ทำการสำนักงานป่าไม้เขตตาก

ปี พ.ศ. 2511 ได้เริ่มลงมือสร้างที่ทำการป่าไม้เขตตาก ณ พื้นที่ที่คณะกรรมการพัฒนาภาคเหนือกำหนดไว้ คือ ตำบลปามะม่วง อำเภอเมือง จังหวัดตาก ริมฝั่งแม่น้ำปิง เป็นอาคารตึก 2 ชั้น โดยใช้งบประมาณปี 2511 ในวงเงิน 730,700 บาท (เจ็ดแสนสามหมื่นเจ็ดร้อยบาทถ้วน) การก่อสร้างแล้วเสร็จเมื่อวันที่ 23 ตุลาคม 2512 และเมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2512 ฯพณฯ รัฐมนตรีจอมพลถนอม กิตติขจร ได้มาเป็นประธานในพิธีเปิดที่ทำการป่าไม้เขตตาก ซึ่งได้ใช้เป็นสำนักงานป่าไม้เขตตาก สังกัดกรมป่าไม้ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ปี พ.ศ. 2545 มีกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2545 ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเล่มที่ 119 ตอนที่ 103 ก หน้า 45 วันที่ 9 ตุลาคม 2545 เปลี่ยนชื่อสำนักงานป่าไม้เขตตาก เป็นสำนักบริหารจัดการในพื้นที่ป่าอนุรักษ์ 12 เมื่อวันที่ 2 ตุลาคม 2546 หัวหน้ารับผิดชอบมีตำแหน่งเป็น ผู้อำนวยการสำนัก ต่อมา เปลี่ยนชื่อใหม่เป็น สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 14 (ตาก) จนถึงปัจจุบัน

ภารกิจและอำนาจหน้าที่ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ตามที่ระบุในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2545 มีดังนี้

ให้กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช มีภารกิจเกี่ยวกับการอนุรักษ์ ส่งเสริม และฟื้นฟูทรัพยากรป่าไม้ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ในเขตพื้นที่ป่าเพื่อการอนุรักษ์ โดยการควบคุมป้องกันพื้นที่ป่าอนุรักษ์ที่มีอยู่เดิม และฟื้นฟูป่าเสื่อมโทรมให้กลับสมบูรณ์ด้วยกลยุทธ์การส่งเสริม กระตุ้น และปลูกจิตสำนึกให้ชุมชนมีความรู้สึกหวงแหน และมีส่วนร่วมในการดูแลทรัพยากรในท้องถิ่นเพื่อเป็นการรักษาสมดุลของระบบนิเวศและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนความหลากหลายทางชีวภาพ สำหรับเป็นแหล่งต้นน้ำลำธาร แหล่งที่อยู่อาศัยของสัตว์ป่า แหล่งอาหาร แหล่งนันทนาการ และการท่องเที่ยวทางธรรมชาติของประชาชน

หน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 14 (ตาก)

(ก) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรในพื้นที่ป่าไม้และการจัดการพื้นที่ป่าอนุรักษ์ในลักษณะงานสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า งานอุทยานแห่งชาติ งานอนุรักษ์พื้นที่ต้นน้ำลำธาร งานจัดการไฟป่า งานป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลายในพื้นที่อนุรักษ์

(ข) สนับสนุนการดำเนินงานเกี่ยวกับการศึกษาและวิจัยเพื่ออนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ ความหลากหลายทางชีวภาพ การท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ และงานด้านกิจกรรมชุมชนในพื้นที่อนุรักษ์

(ค) ปฏิบัติงานตามทฤษฎีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช หรือผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ต้นสังกัดมอบหมาย

(ง) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

ตามคำสั่งกรมอุทยานฯ ที่ 221/2548 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2548
เรื่อง กำหนดหน่วยงานภายในและหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการตามกฎกระทรวงแบ่งส่วน
ราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ได้กำหนดส่วนราชการและความรับผิดชอบ
ของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 14 (ตาก) ไว้ ดังนี้

(1) ฝ่ายบริหารทั่วไป รับผิดชอบ

- (ก) ปฏิบัติงานสารบรรณทั่วไปของสำนัก
- (ข) ปฏิบัติงานด้านงบประมาณ การเงิน บัญชี และพัสดุ
- (ค) ปฏิบัติงานด้านแผนงานและติดตามประเมินผล
- (ง) ดำเนินงานด้านบุคคลของสำนัก
- (จ) ควบคุม ดูแลอาคารสถานที่ ยานพาหนะและครุภัณฑ์ของสำนัก
- (ฉ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่
เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(2) ส่วนอนุรักษ์และป้องกันทรัพยากร รับผิดชอบ

- (ก) กำหนดแผนปฏิบัติการ กำกับ ควบคุมดูแล และประสานงานด้านการ
ป้องกันและอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
- (ข) ประสานการดำเนินการเกี่ยวกับคดีและของกลาง
- (ค) ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่อยู่ในความ
รับผิดชอบ

(3) ส่วนควบคุมและปฏิบัติการไฟป่า รับผิดชอบ

- (ก) กำหนดแผนปฏิบัติการ กำกับ ควบคุมดูแล และประสานงานด้านการ
ควบคุมไฟป่า
- (ข) ศึกษา วิจัย เพื่อพัฒนา
- (ค) ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่อยู่ในความ
รับผิดชอบ
- (ง) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่
เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(4) ส่วนฟื้นฟูและพัฒนาพื้นที่อนุรักษ์ รับผิดชอบ

- (ก) กำหนดแผนปฏิบัติการ รวมทั้งกำกับ ควบคุมดูแลและประสานงานด้าน
การฟื้นฟูและรักษาระบบนิเวศในพื้นที่อนุรักษ์
- (ข) ศึกษา วิเคราะห์ และปฏิบัติงานเพื่ออนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรและความ
หลากหลายทางชีวภาพในพื้นที่อนุรักษ์
- (ค) ดำเนินการดำเนินกิจกรรมชุมชนในพื้นที่อนุรักษ์ โดยสร้างจิตสำนึกและ
ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

(5) ส่วนอุทยานแห่งชาติ รับผิดชอบ

(ก) กำหนดแผนปฏิบัติการ และประสานการจัดทำแผนด้านการบริหารจัดการอุทยานแห่งชาติ ระหว่างหน่วยงานส่วนกลางกับหน่วยปฏิบัติในพื้นที่

(ข) ควบคุม ติดตามการดำเนินงานและประสานเพื่อส่งเสริมสนับสนุนงานบริหารของอุทยานแห่งชาติในพื้นที่รับผิดชอบ

(6) ส่วนอนุรักษ์สัตว์ป่า รับผิดชอบ

(ก) กำหนดแผนปฏิบัติการ และประสานการจัดทำแผนด้านการจัดการอนุรักษ์สัตว์ป่า ระหว่างหน่วยงานส่วนกลางกับหน่วยปฏิบัติในพื้นที่

(ข) ควบคุม ติดตามการดำเนินงานและประสานเพื่อส่งเสริมสนับสนุนงานบริหารของเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า เขตห้ามล่าสัตว์ป่า และสถานีวิจัยพัฒนาส่งเสริมการอนุรักษ์สัตว์ป่าในพื้นที่รับผิดชอบ

(7) ส่วนจัดการต้นน้ำ รับผิดชอบ

(ก) กำหนดแผนปฏิบัติการ และประสานการจัดทำแผนด้านการจัดการต้นน้ำ ระหว่างหน่วยงานส่วนกลางกับหน่วยปฏิบัติในพื้นที่

(ข) ควบคุม ติดตามการดำเนินงานและประสานเพื่อส่งเสริมสนับสนุนงานบริหารของศูนย์จัดการต้นน้ำในพื้นที่รับผิดชอบ

(8) กลุ่มงานวิชาการ รับผิดชอบ

(ก) ศึกษา วิจัย และพัฒนาวิชาการและการจัดการด้านพฤกษศาสตร์ป่าไม้และระบบนิเวศวิทยาป่าไม้ และวิทยาการด้านอื่นที่เกี่ยวข้องในพื้นที่

(ข) สนับสนุน ประสาน และส่งเสริมหน่วยงานที่ทำหน้าที่เป็นศูนย์หรือสถานีหรือแหล่งทดลองทางวิชาการในพื้นที่รับผิดชอบ

(ค) การเผยแพร่กิจกรรม การประชาสัมพันธ์และถ่ายทอดหรือให้บริการทางวิชาการด้านทรัพยากรป่าไม้ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ลักษณะสำคัญขององค์กร

ลักษณะสำคัญขององค์กร แสดงให้เห็นภาพรวมของส่วนราชการ บ่งบอกถึงสภาพแวดล้อม ด้านการปฏิบัติการของส่วนราชการ ความสัมพันธ์ที่สำคัญภายในและภายนอกส่วนราชการ สภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน และความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์ รวมทั้งแนวทางในการปรับปรุง ผลการดำเนินการ

ลักษณะสำคัญขององค์กร แสดงบริบทเพื่อให้เข้าใจส่วนราชการมากขึ้น และเพื่อชี้แนะและจัดลำดับความสำคัญของข้อมูลและสารสนเทศที่ส่วนราชการควรนำเสนอในการอธิบายในหมวด 1-7 ต่อไป

1. ลักษณะองค์กร

ก. ลักษณะพื้นฐานของส่วนราชการ

(1) พันธกิจและหน้าที่ตามกฎหมายของส่วนราชการคืออะไรบ้าง (#)

- พันธกิจและหน้าที่ตามกฎหมาย คือ

<p>ภารกิจและอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย</p>	<p>อำนาจหน้าที่ตามคำสั่งกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ 221/2548 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2548 เรื่อง การกำหนดหน่วยงานภายในและหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) จัดทำแผนบริหารจัดการในเขตพื้นที่อนุรักษ์ให้สอดคล้องกับ แผนปฏิบัติการหลักและนโยบายของกรม 2) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรในพื้นที่ป่าไม้และการจัดการพื้นที่ป่าไม้อุทยานในลักษณะงานสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า งานอุทยานแห่งชาติ งานอนุรักษ์พื้นที่ต้นน้ำลำธาร งานจัดการไฟป่า งานป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลายในพื้นที่อนุรักษ์ งานควบคุมตามกฎหมายป่าไม้ และงานตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง 3) สนับสนุนการดำเนินงานเกี่ยวกับการศึกษาและวิจัยเพื่ออนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ ความหลากหลายทางชีวภาพ การท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ และงานด้านกิจกรรมชุมชนในพื้นที่อนุรักษ์ 4) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
<p>พันธกิจของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ตามแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี (2552-2554)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) อนุรักษ์ คุ้มครอง และฟื้นฟูทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า 2) วิจัย พัฒนาและให้บริการด้านวิชาการ 3) บริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่าโดยกระบวนการมีส่วนร่วม บนพื้นฐานเทคโนโลยีที่เหมาะสม 4) ส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติอย่างสมดุลและยั่งยืน
<p>พันธกิจของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 14 (ตาก) (จากการจัดทำยุทธศาสตร์การบริหารจัดการพื้นที่อนุรักษ์ของสอ.14)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. อนุรักษ์ สงวน คุ้มครอง ฟื้นฟู ดูแลรักษาพื้นที่อนุรักษ์ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช 2. สร้างมาตรการกำกับดูแลการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติในพื้นที่อนุรักษ์ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 3. ศึกษาวิจัย จัดทำฐานข้อมูล บริการข้อมูล และพัฒนาสารสนเทศด้านการอนุรักษ์ 4. พัฒนาบุคลากรด้วยระบบคุณธรรม ให้มีความสามัคคี มีความเข้มแข็ง และสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน 5. ประชาสัมพันธ์ สร้างจิตสำนึก เพื่อให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรในพื้นที่อนุรักษ์

มีแนวทางและวิธีการอย่างไรในการให้บริการแก่ผู้รับบริการ (#)

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 14 (ตาก) มีแนวทางและวิธีการในการให้บริการแก่ผู้รับบริการโดยผ่านกลไกการให้บริการที่หลากหลายด้วยวิธีการคือ การประชาสัมพันธ์ที่เหมาะสมแต่ละกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังตารางที่ OP-1

ตารางที่ OP-1 บทบาทหน้าที่ ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ความต้องการ/ความคาดหวัง กลไกในการส่งมอบให้บริการ และกลไกการสื่อสาร

บทบาทหน้าที่ตามกฎหมาย	ผลผลิตของภารกิจ (Product)	ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/ความคาดหวัง	กลไกการส่งมอบและให้บริการ	กลไกการสื่อสาร
1. จัดทำแผนบริหารจัดการป่าอนุรักษ์ในเขตพื้นที่อนุรักษ์ให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการหลักและนโยบายของกรม	- แผนบริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ในเขตพื้นที่อนุรักษ์	ผู้รับบริการ - ผู้บริหาร ของ สบอ.14 - ประชาชน - ชุมชน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - อปท. - สบอ.14 - ประชาชน	ความสอดคล้องและเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมในพื้นที่ แผนงานนโยบายของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช และความต้องการของประชาชนในพื้นที่	-จัดประชุมชี้แจงมาตรฐานแนวทางการปฏิบัติ แนวทางการประเมิน และจัดทำเป็นเอกสารประกอบการชี้แจง	-ติดต่อผ่านหนังสือราชการ -นิเทศงาน -ติดต่อผ่าน Web Board, E-mail -โทรศัพท์/โทรสาร
2. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรในพท.ป่าอนุรักษ์ และการจัดการพื้นที่ป่าอนุรักษ์ในลักษณะงานสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า งานอุทยานแห่งชาติ งานอนุรักษ์พื้นที่ต้นน้ำลำธาร งานจัดการไฟป่า การป้องกันปราบปรามการบุกรุกทำลายในพื้นที่ป่าอนุรักษ์	- พื้นที่ป่าอนุรักษ์มีความสมบูรณ์เพิ่มมากขึ้น - พื้นที่ป่าอนุรักษ์ที่เสื่อมโทรมได้รับการฟื้นฟู - สัตว์ป่ามากขึ้น - พันธุ์พืชหลากหลาย	ผู้รับบริการ - ประชาชน - ชุมชน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - อปท - สบอ.14 - ทหาร - ตำรวจ - ฝ่ายปกครอง - เครือข่ายชุมชน	ทรัพยากรป่าไม้ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ต้นน้ำ ลำธาร ความหลากหลายทางชีวภาพ มีความสมบูรณ์และยั่งยืน	- จัดสัมมนา ฝึกอบรม - จัดเวทีแลกเปลี่ยนความคิดเห็น - ถ่ายทอดผ่านสื่อ	-ติดต่อผ่านหนังสือราชการ -การประชุม/อบรม/สัมมนา -นิเทศงาน -ติดต่อผ่าน Web Board, E-mail -โทรศัพท์/โทรสาร

บทบาทหน้าที่ ตามกฎหมาย	ผลผลิต (Product)	ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย	ความต้องการ/ความคาดหวัง	กลไกการส่งมอบและ ให้บริการ	กลไกการสื่อสาร
3. สนับสนุนการดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษาวิจัยเพื่ออนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรความหลากหลายทางชีวภาพ การท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ และงานด้านกิจกรรมชุมชนในพื้นที่อนุรักษ์	<ul style="list-style-type: none"> - องค์ความรู้ด้านการอนุรักษ์ป่าไม้ - องค์ความรู้ด้านการฟื้นฟูทรัพยากรป่าไม้ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช - องค์ความรู้ด้านการจัดการต้นน้ำ - แหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ - แหล่งเรียนรู้ทางธรรมชาติ - ชุมชนมีจิตสำนึกและมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ 	<p>ผู้รับบริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชาชน - ชุมชน - นักเรียน นักศึกษา - อปท. - หน่วยงานราชการ <p>ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <ul style="list-style-type: none"> - องค์กรเอกชน(บริษัท, ห้างร้าน) - อส. - สถาบันการศึกษา - หน่วยงานราชการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ผลการศึกษา วิจัย องค์ความรู้ใหม่ ทันต่อเหตุการณ์ ใช้ได้จริง สอดคล้องกับบริบท สภาพแวดล้อมในพื้นที่ - แหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์มีการบริการที่ดีมีคุณภาพ และมีความปลอดภัย - การมีส่วนร่วมในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับ ประโยชน์ 	<ul style="list-style-type: none"> - ถ่ายทอดความรู้ผ่านการประชุม /อบรม /สัมมนา - ถ่ายทอดความรู้ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ - จัดเวทีแลกเปลี่ยนความคิดเห็น 	<ul style="list-style-type: none"> - ติดต่อกับหนังสือราชการ - การประชุม/อบรม/สัมมนา - นิเทศงาน - ติดต่อกับ Web Board, E-mail - โทรศัพท์/โทรสาร
4. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย	<ul style="list-style-type: none"> - ผลงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายมีประสิทธิภาพ 	<p>ผู้รับบริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชาชน <p>ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <ul style="list-style-type: none"> - อปท. - หน่วยงานราชการ - ภาคเอกชน 	<p>การปฏิบัติงานด้านการอนุรักษ์ฟื้นฟู พื้นที่ป่าอนุรักษ์ มีคุณภาพได้มาตรฐาน ส่งผลให้ประชาชนได้รับบริการที่ได้มาตรฐาน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ประสานความร่วมมือในการปฏิบัติงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - ติดต่อกับหนังสือราชการ - การประชุม/อบรม/สัมมนา - นิเทศงาน - ติดต่อกับ Web Board, E-mail - โทรศัพท์/โทรสาร

(2) วิสัยทัศน์ เป้าประสงค์หลัก วัฒนธรรม และค่านิยมของส่วนราชการที่กำหนดไว้คืออะไร

วิสัยทัศน์	พื้นที่อนุรักษ์สมบูรณ์ เพิ่มพูนสัตว์ป่า ทุกภาคส่วนร่วมพัฒนา ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
เป้าประสงค์หลัก (แผนปฏิบัติการราชการ 4 ปี กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช)	<ol style="list-style-type: none"> 1. พื้นที่ป่าอนุรักษ์ได้รับการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ 2. ฐานข้อมูลด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า ได้รับการพัฒนาและใช้ประโยชน์ 3. การป้องกันและเตือนภัยพิบัติธรรมชาติในพื้นที่ป่าอนุรักษ์มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น 4. พื้นที่ป่าอนุรักษ์ได้รับการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมดีขึ้น 5. องค์กรความรู้ในการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่าได้รับการพัฒนาและถ่ายทอด 6. มีกลไกและเครื่องมือในการบริหารพื้นที่ป่าอนุรักษ์อย่างมีประสิทธิภาพ
วัฒนธรรม (สบอ.14)	<p>สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 14 (ตาก) ยังไม่ได้กำหนดวัฒนธรรมอย่างเป็นทางการและเป็นลายลักษณ์อักษร แต่ภายหลังจากการกำหนดค่านิยม (Core Value) แล้ว จะดำเนินการกำหนดวัฒนธรรมองค์กรโดย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ตั้งคณะทำงานร่วมของบุคลากรทุกระดับ ทุกส่วน/กลุ่ม และหน่วยงานภาคสนาม 2. ประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เพื่อร่วมกันพิจารณาเกี่ยวกับวัฒนธรรมของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 14 จากอดีตจนถึงปัจจุบัน 3. จัดทำร่างวัฒนธรรมของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 14 4. เผยแพร่วัฒนธรรมสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 14 ให้ข้าราชการทุกระดับรับรู้ตรงกันผ่านช่องทางการสื่อสารของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 14 (ตาก) เช่น ทำบันทึกแจ้งเวียน การเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ ป้าย ฯลฯ 5. ปลุกฝังวัฒนธรรมสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 14 ให้แก่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง ผ่านการประชุมประจำเดือน การฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรในหลักสูตรต่าง ๆ ของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 14 (ตาก)
ค่านิยม	ตรงต่อเวลา สามัคคี มีวินัย มุ่งเน้นผลงาน มองการณ์ไกล ใส่ใจสิ่งแวดล้อม

(3) ลักษณะโดยรวมของบุคลากรในส่วนราชการเป็นอย่างไร เช่น ระดับการศึกษา อายุ สายงาน ระดับ ตำแหน่ง ข้อกำหนดพิเศษในการปฏิบัติงาน เป็นต้น (#)
 ตารางที่ PO-3 แสดงข้อมูลลักษณะโดยรวมของบุคลากรของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 14 (ตาก)
 (ข้อมูล ณ วันที่ 1 กันยายน 2552)

สายงาน/อายุ/วุฒิการศึกษา	ข้าราชการ								รวม (คน)	คิดเป็น ร้อยละ
	กลุ่มงานทั่วไป			กลุ่มงานวิชาการ			อำนวยการ			
	O1	O2	O3	K1	K2	K3	M1	M2		
1 ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการ)								1	1	0.76
2 นักวิชาการป่าไม้				5	22	4			31	23.48
3 เจ้าพนักงานป่าไม้		78	11						89	67.42
4 นักจัดการงานทั่วไป				1	1				2	1.52
5 เจ้าพนักงานธุรการ		3							3	2.27
6 เจ้าพนักงานการเงินและ บัญชี		3							3	2.27
7 นายช่างไฟฟ้า		1							1	0.76
8 นายช่างสำรวจ		2							2	1.52
รวม									132	100
อายุ										
1. อายุเฉลี่ย	43.7	52.1	31.6	46.3	57.2					
2. อายุราชการเฉลี่ย	7	8	6	5	5					
วุฒิการศึกษา										
ปริญญาตรี		54	5	5	6	3				
ปริญญาโท		10	4	1	17	1		1		
ป.ป่าไม้		13	2							
ปวช.		5								
ปวส.		1								
ม.ต้น		2								
ม.ปลาย		2								
รวม		87	11	6	23	4		1	132	

ลูกจ้างประจำ

สายงาน/อายุ/วุฒิการศึกษา	รวม (คน)	คิดเป็นร้อยละ
1. คนงาน	17	11.81
2. ช่างไม้	1	0.69
3. ผู้ช่วยช่างไม้	1	0.69
4. นักการภารโรง	3	2.08
5. พนักงานขับรถยนต์	23	15.97
6. พนักงานพิทักษ์ป่า	88	61.12
7. พนักงานพิมพ์ดีดชั้น 2	1	0.69
8. พนักงานสวนป่าชั้น 1	1	0.69
9. ยาม	9	6.26
รวม	144	100
อายุ	อายุเฉลี่ยโดยรวม	
1. อายุตัวเฉลี่ย	47.68	
การศึกษา		
1. ต่ำกว่าปริญญาตรี	127	88.19
2. ปริญญาตรี	17	11.81
รวม	144	100

ข้อกำหนดพิเศษด้านการปฏิบัติงาน (โปรตรอบุตำแหน่ง/สายงาน)

◆ นักวิชาการป่าไม้ เจ้าพนักงานป่าไม้ และพนักงานพิทักษ์ป่า ซึ่งมีหน้าที่ในการป้องกันการบุกรุกทำลายป่าและสัตว์ป่า การป้องกันไฟป่า จะต้องมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ดังนี้

1. การดำรงชีพในป่า
2. การใช้อาวุธปืนประจำกายในการออกตรวจปราบปราม
3. การใช้เครื่องมือหาตำแหน่งพิกัดดาวเทียม (GPS)
4. การใช้เครื่องมือวิทยุสื่อสาร
5. การใช้เครื่องมือในการควบคุมดับไฟป่า
6. การออกกำลังกายให้ร่างกายมีสมรรถนะ แข็งแรง

(4) ส่วนราชการมีเทคโนโลยี อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่สำคัญ
อะไรบ้าง ในการให้บริการและการปฏิบัติงาน (#)

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 14 (ตาก) มีเทคโนโลยีและอุปกรณ์ ตลอดจนสิ่งอำนวยความสะดวกที่สนับสนุนการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ต่าง ๆ ดังนี้ (ข้อมูล ณ 1 กันยายน 2552)

เทคโนโลยี	<ul style="list-style-type: none"> ◆ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ได้แก่ ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ระบบบริหารงานบุคคล ระบบบริหารงานพัสดุ ระบบบริหารการเงิน ฯลฯ ◆ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 14 (ตาก) ◆ ระบบสนับสนุนการสื่อสารสาร วิทยุ โทรศัพท์ผ่านดาวเทียม ◆ โปรแกรมสนับสนุนการปฏิบัติงาน เช่น โปรแกรมสำเร็จรูปที่นำมาใช้ในการพัฒนาระบบงานและสนับสนุนการใช้งาน เช่น Microsoft window , โปรแกรมจัดทำระบบฐานข้อมูลแผนที่ภูมิศาสตร์ เป็นต้น
อุปกรณ์	<ul style="list-style-type: none"> ◆ หมวดครุภัณฑ์สำนักงาน ◆ หมวดครุภัณฑ์พาหนะและขนส่ง ◆ หมวดครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ◆ หมวดครุภัณฑ์การเกษตร ◆ หมวดครุภัณฑ์ก่อสร้าง ◆ หมวดครุภัณฑ์สำรวจ ◆ หมวดครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ◆ หมวดครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ◆ หมวดครุภัณฑ์อื่น ๆ
สิ่งอำนวยความสะดวก	<ul style="list-style-type: none"> ◆ ห้องประชุมเล็ก ขนาด 20 คน ◆ ศาลารวมใจ (กำลังปรับปรุงเป็นห้องประชุมขนาดใหญ่) ◆ ที่จอดรถ ◆ ร้านถ่ายเอกสาร ◆ ห้องสุขา ◆ ร้านอาหาร ◆ โทรศัพท์สาธารณะ ◆ ยามดูแลความปลอดภัยและอำนวยความสะดวก

(5) ส่วนราชการดำเนินการภายใต้กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับที่สำคัญอะไรบ้าง(#)

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 14 (ตาก) ดำเนินการภายใต้กฎหมาย กฎระเบียบ และ ข้อบังคับที่สำคัญ ดังนี้

กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็นผู้รักษาการตามกฎหมาย
1. พ.ร.บ. อุทยานแห่งชาติ พ.ศ. 2504	เพื่อคุ้มครองรักษาทรัพยากรธรรมชาติที่มีอยู่ เช่น พันธุ์ไม้ และของป่า สัตว์ป่า ตลอดจนทิวทัศน์ ป่าและภูเขา ให้คงอยู่ในสภาพธรรมชาติเดิมมิให้ถูกทำลาย หรือเปลี่ยนแปลงไป เพื่ออำนวยความสะดวกทั้งทางตรงและทางอ้อมแก่รัฐและประชาชนสืบไป	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
2. พ.ร.บ.ป่าไม้ พุทธศักราช 2484	เพื่อคุ้มครองและบำรุงรักษาป่าไม้อันเป็นทรัพยากรธรรมชาติให้ได้ผลดียิ่งขึ้น โดยห้ามทำไม้หวงห้าม ห้ามเก็บหาของป่าหวงห้าม ห้ามแปรรูปไม้โดยไม่ได้รับอนุญาต ห้ามแผ้วถางป่า	กรมป่าไม้
3. พ.ร.บ.ป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. 2507	เพื่อสงวนป่าไม้นี้ไว้เป็นเนื้อที่ประมาณร้อยละ 50 แห่งเนื้อที่ประเทศไทย เนื่องจากป่าไม้ที่สงวนคุ้มครองไว้แล้ว และที่ยังมิได้สงวนคุ้มครองได้ถูกบุกรุกและถูกทำลายเป็นจำนวนมาก ซึ่งอาจเป็นต้นเหตุให้เกิดความแห้งแล้ง พื้นดินพังทลาย ลำน้ำตื้นเขิน หรือเกิดอุทกภัย อันเป็นผลเสียหายแก่การเกษตรและเศรษฐกิจของประเทศอย่างร้ายแรง	กรมป่าไม้
4. พ.ร.บ.สงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. 2535	เพื่อสงวนและคุ้มครองพันธุ์สัตว์ป่า เปิดโอกาสให้มีการเพาะพันธุ์และค้าสัตว์ป่าบางชนิดได้ รวมทั้งจะต้องเร่งรัดการขยายพันธุ์สัตว์ป่า และให้การสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่าควบคู่กันไป ตลอดจนความตกลงระหว่างประเทศในการที่จะร่วมมือกันเพื่อสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่าของท้องถิ่นอันเป็นทรัพยากรที่สำคัญของโลก	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
5. พ.ร.บ.ส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535	1. เพื่อส่งเสริมประชาชนและองค์กรเอกชนให้มีส่วนร่วมในการส่งเสริมรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม 2. เพื่อจัดระบบการบริหารงานด้านสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปตามหลักการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม 3. เพื่อกำหนดอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และส่วนราชการท้องถิ่น ให้เกิดการประสานงานและมีหน้าที่ร่วมกันในการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมและกำหนดแนวทางปฏิบัติในส่วนที่ไม่มีหน่วยงานได้รับผิดชอบ	สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
6. พ.ร.บ. เลื่อยโซยนต์ พ.ศ. 2545	ควบคุมการมีเลื่อยโซยนต์ไว้ในครอบครอง และการนำเข้าประเทศ เนื่องจากมีการลักลอบนำเลื่อยโซยนต์เข้ามาในประเทศไทย เพื่อใช้ในการตัดไม้ทำลายป่า ซึ่งเป็นอุปสรรคในการตัดไม้และแปรรูปไม้ที่มีประสิทธิภาพสูงกันอย่างแพร่หลาย	กรมป่าไม้

กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็นผู้ รักษาการตามกฎหมาย
7. ระเบียบ ว่าด้วยมาตรการ ควบคุม ตรวจสอบและเร่งรัด การดำเนินคดีอาญา พ.ศ. 2546	การดำเนินคดีอาญา ซึ่งมีผู้กระทำความผิดต่อบทบัญญัติ แห่งกฎหมายเกี่ยวกับการป่าไม้และกฎหมายที่มีโทษทาง อาญา ซึ่งกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช อยู่ใน ฐานะผู้เสียหาย โดยดำเนินการจับกุม ร้องขอต่อศาลให้ ออกหมายจับ ออกหมายค้น แจ้งข้อกล่าวหา การ กล่าวโทษ การตรวจยึดของกลาง ฯลฯ	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
8. ระเบียบ ว่าด้วยมาตรการ ควบคุม ตรวจสอบและเร่งรัด การดำเนินคดีแพ่ง คดี ปกครอง และคดีล้มละลาย พ.ศ. 2546	การดำเนินคดีอาญาแพ่งเกี่ยวกับการฟ้องร้องเรียก ค่าเสียหายจากผู้กระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับการป่าไม้ใน กรณีก่อสร้าง แผ้วถาง ยึดถือ ครอบครอง หรือทำให้เกิด ความเสียหายแก่พื้นที่ป่า	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
9. กฎกระทรวงกำหนดชนิด ของสัตว์ป่าคุ้มครองให้เป็น สัตว์ป่าชนิดที่เพาะพันธุ์ได้ พ.ศ.2546	มาตรา 5 และมาตรา 1 แห่ง พ.ร.บ.สงวนและ คุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ.2535 มีบทบัญญัติบางประการ เกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคลซึ่ง มาตรา 29 ประกอบกับมาตรา 31 และมาตรา 36 มาตรา 48 และมาตรา 50 ของรัฐธรรมนูญแห่ง ราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัย อำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย รว.กระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยความ เห็นชอบของคณะกรรมการสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า แห่งชาติ กำหนดสัตว์ป่าคุ้มครองตามบัญชีท้าย กระทรวงนี้เป็นสัตว์ป่าชนิดที่เพาะพันธุ์ได้	กระทรวงทรัพยากร ธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม
10.กฎกระทรวงกำหนด แบบและวิธีการแจ้งการ ครอบครองสัตว์ป่าคุ้มครอง และซากของสัตว์ป่า คุ้มครอง การออก ใบอนุญาตให้ครอบครอง สัตว์ป่าคุ้มครองชั่วคราวและ การออกใบรับรองการ ครอบครองซากสัตว์ป่า คุ้มครอง พ.ศ. 2550	มาตรา 61 แห่งพ.ร.บ.สงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. 2535 ที่เกี่ยวข้องกับการทำเครื่องหมาย ประจำตัวสัตว์ป่าคุ้มครองมีความล่าช้าและไม่ปลอดภัย แก่สัตว์ป่าคุ้มครอง และระยะเวลาที่กำหนดให้ผู้มีสัตว์ ป่าสงวน สัตว์ป่าคุ้มครอง ซากของสัตว์ป่าสงวน หรือ ซากของสัตว์ป่าคุ้มครองอยู่ในความครอบครองโดย ชอบด้วยกฎหมาย มาแจ้งต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ตาม มาตรา 67 แห่ง พ.ร.บ. สงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. 2535 ได้สิ้นสุดลง	กระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม

ข. ความสัมพันธ์ภายในและภายนอกองค์กร

(6) โครงสร้างองค์กรและวิธีการจัดการ ที่แสดงถึงการกำกับดูแลตนเองที่ดีเป็นเช่นใด

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 14

ผู้อำนวยการส่วนราชการ

- ฝ่ายบริหารทั่วไป
 - งานธุรการ
 - งานงบประมาณ การเงิน และบัญชี
 - งานพัสดุ อาคาร สถานที่ และยานพาหนะ
- ฝ่ายแผนงานและติดตามประเมินผล

ผู้อำนวยการส่วนอนุรักษ์สัตว์ป่า

- เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าแม่ต๋อน
- เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าอุ้มผาง
- เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าทุ่งใหญ่นเรศวรด้านตะวันออก
- เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าถ้ำเจ้าราม

ผู้อำนวยการส่วนอนุรักษ์และป้องกันทรัพยากร

- สายตรวจปราบปรามฯ สายที่ 1 ดาก
- สายตรวจปราบปรามฯ สายที่ 2 ดาก
- สายตรวจปราบปรามฯ สายที่ 3
- ฐานปฏิบัติการป้องกันรักษาป่าอุ้มผาง

ผู้อำนวยการส่วนอุทยานแห่งชาติ

- อุทยานแห่งชาติลานสาง
- อุทยานแห่งชาติตากสินมหาราช
- อุทยานแห่งชาติแม่เมย
- อุทยานแห่งชาติน้ำตกพาเจริญ
- อุทยานแห่งชาติหินพะวอ
- อุทยานแห่งชาติรามคำแหง
- อุทยานแห่งชาติศรีสัชนาลัย
- วนอุทยานไม้กลายเป็นหิน
- วนอุทยานถ้ำลม – ถ้ำวัง
- วนอุทยานแก่งห้วยดาก
- วนอุทยานน้ำตกปะหละทะ
- วนอุทยานพระธาตุห้วยถิก
- วนอุทยานน้ำตกห้วยแม่ไข

ผู้อำนวยการส่วนควบคุมและปฏิบัติการไฟป่า

- ศูนย์ปฏิบัติการไฟป่าดาก
- สถานีควบคุมไฟป่าดาก
- สถานีควบคุมไฟป่าแม่สอด
- สถานีควบคุมไฟป่าอุ้มผาง
- สถานีควบคุมไฟป่าสุโขทัย

ผู้อำนวยการส่วนฟื้นฟูและพัฒนาพื้นที่อนุรักษ์

- ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ฝ่ายฟื้นฟูและพัฒนาพื้นที่ป่าอนุรักษ์
- ฝ่ายจัดการที่ดินและชุมชนในพื้นที่ป่าอนุรักษ์
- ศูนย์ปฏิบัติการ โครงการปลูกป่าถาวรเฉลิมพระเกียรติฯ
- โครงการบริหารจัดการทรัพยากรในพื้นที่ป่าอนุรักษ์อย่างยั่งยืนเพื่อลดภาวะโลกร้อน

ผู้อำนวยการส่วนจัดการต้นน้ำ

- หน่วยจัดการต้นน้ำเขื่อนภูมิพล
- หน่วยจัดการต้นน้ำคอกหมูเซอร์
- หน่วยจัดการต้นน้ำแม่เงา
- หน่วยจัดการต้นน้ำแม่กลองน้อย – แม่กลองใหญ่
- หน่วยจัดการต้นน้ำแม่ราก
- หน่วยจัดการต้นน้ำห้วยน้ำเย็น

หัวหน้ากลุ่มประสานงานโครงการพระราชดำริ

- โครงการพัฒนาที่อยู่อาศัยและพื้นที่ทำกินสิริราษฎร์ อ.พบพระ
- โครงการพัฒนารายชุกรชาวไทยภูเขาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- โครงการป่าชุมชนสิริราษฎร์ อ.พบพระ
- โครงการพัฒนาป่าไม้ตามแนวพระราชดำริ บ้านมอโกโพลี
- โครงการพัฒนาป่าไม้ตามแนวพระราชดำริจังหวัดสุโขทัย

หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ

- งานวิจัยด้านป่าไม้
- งานพฤกษศาสตร์ป่าไม้
- งานจัดทำฐานข้อมูล

หัวหน้าศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

หัวหน้ากลุ่มงานกฎหมาย

วิธีการจัดการที่แสดงถึงการกำกับดูแลตนเองที่ดี

- การกำกับดูแลในด้านการบริหารจัดการ มีการแต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาการปฏิบัติงาน และกำกับดูแลตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ เพื่อเป็นกลไกช่วยขับเคลื่อนการดำเนินงานในการพัฒนาการปฏิบัติงานของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 14 (ตาก) รวมทั้งกำกับ ติดตามการดำเนินงาน รวบรวมและรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดในคำรับรองการปฏิบัติราชการ รวมถึงการวิเคราะห์ข้อมูลที่เป็นจำเป็นในการพัฒนาการปฏิบัติงาน กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546

- การกำกับดูแลด้านการเงินและงบประมาณ โดยใช้ระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในโดยหน่วยตรวจสอบภายในกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช นอกจากนี้ยังมีการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการดำเนินงานจัดระบบควบคุมภายในตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เพื่อพิจารณาจัดวางระบบควบคุมภายในของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 14 (ตาก) ทั้งนี้ ให้มีการจัดวางระบบการควบคุมภายในของแต่ละส่วน/กลุ่ม/โครงการ ที่รับผิดชอบและสามารถมอบหมายให้ ผู้ใต้บังคับบัญชาร่วมรับผิดชอบในการควบคุมภายในโดยมีการมอบหมายงานให้เจ้าหน้าที่แต่ละคนรับผิดชอบ และถือปฏิบัติอย่างชัดเจนเมื่อถึงเวลาที่จะต้องมีการรายงาน

- การบริหารราชการใสสะอาด ได้มีการบริหารราชการด้วยความโปร่งใส โดยจัดตั้งศูนย์ประสานงานราชการใสสะอาดของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 14 (ตาก) มีคณะกรรมการรับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานสร้างราชการใสสะอาด ด้วยการจัดทำแผนกลยุทธ์ “หน่วยงานใสสะอาด” ประสานการทำงานกับกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ตลอดจนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการกำกับ ติดตาม เพื่อให้แผนงานและมาตรการสร้างราชการใสสะอาดบรรลุผลตามมติคณะรัฐมนตรี มีการติดตามประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ กำหนดแนวทาง มาตรการในการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานในสังกัด นอกจากนี้ยังมีการพัฒนาระบบการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ เพื่อให้ประชาชน หรือหน่วยงานผู้รับบริการได้เข้าถึงการให้บริการได้อย่างรวดเร็ว

(7) ส่วนราชการหรือองค์กรที่เกี่ยวข้องกันในการให้บริการหรือส่งมอบต่อกัน มีหน่วยงานใดบ้าง และมีบทบาทอย่างไรในการปฏิบัติงานร่วมกัน (#)

ส่วนราชการ/ องค์กรที่เกี่ยวข้อง	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน
1. จังหวัดตากและจังหวัดสุโขทัย - ทสจ. - อปท. - ป้องกันจังหวัด - สนง.จังหวัด	1. จัดทำแผนปฏิบัติงานแบบบูรณาการ 2. ประสานงานและสนับสนุนด้านข้อมูล กิจกรรมงาน/โครงการ ในพื้นที่จังหวัด 3. ประชุมขอความคิดเห็น	- อยู่ในภารกิจเดียวกัน - คำรับรองการปฏิบัติราชการใน ด้านทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม (ตามตัวชี้วัดที่ กำหนด)	- ประชุม - หนังสือราชการ - โทรศัพท์และโทรสาร - Internet ปฏิบัติงานร่วมกัน
2. กรมบัญชีกลาง/กองคลังกรม อุทยานฯ / คลังจังหวัดตาก	จ่ายเงิน	ความถูกต้องตามระเบียบการเบิกจ่ายเงิน	- ผ่านระบบ GFMS - รายงานเอกสารการเงิน ทุก เดือน และทุกครั้งที่มีการ เบิกจ่ายเงิน
3. สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 4 / กองทัพนาคที่ 3/กก.ตชด.34/ฝ่าย ปกครอง/สำนักงานอัยการ	- สนธิกำลังในการป้องกัน ปราบปราม การลักลอบตัดไม้ การล่าสัตว์ป่าและการ บุกรุกยึด ครอบครองพื้นที่ป่า - ดำเนินคดีผู้กระทำความผิดกฎหมายที่กรม เป็นผู้บังคับใช้	- บันทึกความร่วมมือ (MOU) - ปฏิบัติงานภายใต้อำนาจหน้าที่ตาม กฎหมายที่หน่วยงานเป็นผู้บังคับใช้	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์และโทรสาร - ประชุม/ฝึกอบรม - รายงานการจับกุม/บันทึก ประจำวัน

(8) - กลุ่มผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลักของส่วนราชการคือใครบ้าง (#) - กลุ่มผู้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเหล่านี้มีความต้องการและความ
คาดหวัง ที่สำคัญอะไรบ้าง (#) - แนวทางและวิธีการสื่อสารระหว่างกันคืออะไร (#)

ใช้ตารางที่ OP-1 บทบาทหน้าที่ ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ความต้องการ/ความคาดหวัง กลไกในการส่งมอบให้บริการ และกลไกการสื่อสาร

2. ความท้าทายต่อองค์กร

ให้อธิบายถึงสภาพการแข่งขัน ความท้าทายที่สำคัญในเชิงยุทธศาสตร์ และระบบการปรับปรุงผลการดำเนินงานของส่วนราชการ

ก. สภาพการแข่งขัน

(9) – สภาพการแข่งขันทั้งภายในและภายนอกประเทศของส่วนราชการเป็นเช่นใด

– ประเภทการแข่งขัน และจำนวนคู่แข่งในแต่ละประเภทเป็นเช่นใด

– ประเด็นการแข่งขัน คืออะไร และผลการดำเนินการปัจจุบันในประเด็นดังกล่าว เมื่อเปรียบเทียบกับคู่แข่งเป็นอย่างไร

(10) – ปัจจัยที่สำคัญที่ทำให้ส่วนราชการประสบความสำเร็จ เมื่อเปรียบเทียบกับคู่แข่งคืออะไร

– ปัจจัยแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปซึ่งมีผลต่อสภาพการแข่งขันของส่วนราชการคืออะไร

ประเภทการแข่งขัน	คู่แข่ง	ประเด็นการแข่งขัน	ผลการดำเนินงานในปัจจุบันเมื่อเปรียบเทียบกับคู่แข่ง	ปัจจัยสำคัญที่ทำให้ประสบความสำเร็จ
1. การแข่งขันกับหน่วยงานภายในกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช	สบอ. 11 (พิษณุโลก)	1. การรักษาพื้นที่ป่าอนุรักษ์	ระดับความสำเร็จของการรักษาพื้นที่ป่าอนุรักษ์น้อยกว่าคิดเป็นร้อยละ 2.27	1. การมีส่วนร่วมของบุคลากร และการทำงานที่ทีม 2. งบประมาณที่สอดคล้องกับสถานะเศรษฐกิจ 3. การเรียนรู้ และประสบการณ์
		2. การฟื้นฟูพื้นที่ป่าต้นน้ำที่เสื่อมโทรมให้คืนความอุดมสมบูรณ์	ร้อยละความสำเร็จของการฟื้นฟูพื้นที่ต้นน้ำที่เสื่อมให้คืนความอุดมสมบูรณ์สูงกว่าเป้าหมายและคู่แข่ง คิดเป็นร้อยละ 239.28	
		3. การจัดการอุทยานแห่งชาติ	ความสำเร็จของอุทยานแห่งชาติที่มีการจัดการได้มาตรฐานมีมากกว่า คิดเป็นร้อยละ 1	
		4. การจัดการเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า	ความสำเร็จของการจัดการเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าให้ได้มาตรฐานเป็นไปตามเป้าหมายเหมือนกัน	
		5. การจัดทำฐานข้อมูลทรัพยากรป่าไม้ในพื้นที่อนุรักษ์	ความสำเร็จของการจัดทำฐานข้อมูลทรัพยากรป่าไม้ในพื้นที่ป่าอนุรักษ์ตามขั้นตอนที่กรมกำหนดได้มากกว่า คิดเป็นร้อยละ 80	

ประเภทการแข่งขัน	คู่แข่ง	ประเด็นการแข่งขัน	ผลการดำเนินงานในปัจจุบันเมื่อเปรียบเทียบกับคู่แข่ง	ปัจจัยสำคัญที่ทำให้ประสบความสำเร็จ
2. การแข่งขันกับหน่วยงานภายนอกกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช	โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชตะพานหิน จังหวัดพิจิตร (ได้รับรางวัล TQA) ปี 2551	การบริหารสู่ความเป็นเลิศ	การนำเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการมาใช้ประเมินตนเองเพื่อให้เห็นโอกาสในการพัฒนา ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทุกระดับได้รับรู้ร่วมกันและผลักดันให้การพัฒนาในทุกด้านไปในทิศทางเดียวกัน และตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และทำให้เกิดระบบในการจัดการผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ อย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับเป้าหมาย และทิศทางขององค์กร น้อยกว่าคิดเป็นร้อยละ 50	1. ความมุ่งมั่นของผู้บริหารและความร่วมมือในการทำงานร่วมกันเป็นทีมแบบพี่น้อง 2. ความรู้และศักยภาพของเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และการนำระบบการบริหารคุณภาพที่ทันสมัยมาใช้และพัฒนาให้เหมาะสมกับบริบทของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

ปัจจัยแต่ละด้าน	สิ่งที่เปลี่ยนแปลงซึ่งมีผลกระทบต่อสภาพการแข่งขัน
ปัจจัยภายใน	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้บริหารมีการเปลี่ยนแปลงบ่อยขาดความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน 2. ขาดค่านิยมและวัฒนธรรมร่วมกันในองค์กร 3. ขาดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน 4. อุปกรณ์ เครื่องมือ ไม่เพียงพอในการปฏิบัติงาน 5. บุคลากรยังขาดความรู้ ทักษะ ที่เพียงพอในการทำงาน
ปัจจัยภายนอก	<ol style="list-style-type: none"> 1. การปฏิรูประบบราชการที่ทำให้การแบ่งส่วนราชการเกิดความสับสนในภารกิจ และทำให้อัตรากำลังลดลง 2. การเมืองส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงผู้บริหารและนโยบายการทำงาน 3. การไม่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณที่เพียงพอกับบทบาท ภารกิจ 4. สภาพภูมิอากาศ 5. กฎหมายไม่สอดคล้องกับการสถานการณ์ในปัจจุบัน

(11) ข้อมูลเชิงเปรียบเทียบและข้อมูลเชิงแข่งขันมีแหล่งข้อมูลอยู่ที่ใดบ้าง

(12) ข้อจำกัดในการได้มาซึ่งข้อมูลเชิงเปรียบเทียบและข้อมูลเชิงแข่งขันมีอะไรบ้าง

ประเภทการแข่งขัน	คู่แข่ง	แหล่งข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ และข้อมูลเชิงแข่งขัน	ข้อจำกัดในการได้มาซึ่งข้อมูล
1.การแข่งขันกับหน่วยงานภายในกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช	สบอ.11 (พิษณุโลก)	<ul style="list-style-type: none"> ◆ ดูตัวชี้วัดขององค์กร ◆ รายงานผลการประเมินการปฏิบัติราชการตาม 	ข้อมูลที่จะนำมาเปรียบเทียบมีน้อย และข้อมูลตามคำรับรองยังไม่

ประเภทการแข่งขัน	คู่แข่ง	แหล่งข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ และ ข้อมูลเชิงแข่งขัน	ข้อจำกัดในการได้มาซึ่ง ข้อมูล
		คำรับรองการปฏิบัติราชการ ของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ ที่ 11 (พิษณุโลก) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551	ชัดเจนในประเด็นผลการปฏิบัติงาน ซึ่งมีการรายงานแตกต่างกัน และในปี 2553 สบอ.14 จะเตรียมการในการจัดเก็บข้อมูลมาเปรียบเทียบต่อไป
2. การแข่งขันกับหน่วยงานภายนอกกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช	โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราช ตะพานหิน	<ul style="list-style-type: none"> ◆ www.tqa.go.th ◆ www.tphcp.go.th ของโรงพยาบาล	ภารกิจของ สบอ.14 ไม่มีคู่แข่งภายนอกประเทศ จึงเปรียบเทียบกับหน่วยงานภายนอกกรม

ข. ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์

(13) ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์ของส่วนราชการคืออะไร (#)

- ความท้าทายตามพันธกิจ
- ความท้าทายด้านการปฏิบัติการ
- ความท้าทายด้านทรัพยากรมนุษย์

ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์	สิ่งที่ท้าทาย
ด้านพันธกิจ	<ol style="list-style-type: none"> 1. ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงานตามกฎหมาย โดยมุ่งเน้นประสิทธิภาพและผลสัมฤทธิ์ของงาน 2. การบูรณาการและสร้างความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการอนุรักษ์ พื้นที่พุทธรักษาป่าไม้และสัตว์ป่าในพื้นที่ป่าอนุรักษ์ 3. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของอุทยานแห่งชาติ และเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวและแหล่งเรียนรู้ทางธรรมชาติ 4. เพิ่มขีดความสามารถและศักยภาพให้สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 14 (ตาก) ในการตอบสนองต่อนโยบายและความต้องการของประชาชนในระดับพื้นที่ให้เกิดความพึงพอใจสูงสุด
ด้านปฏิบัติการ	<ol style="list-style-type: none"> 1. การใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่ในการปฏิบัติงาน 2. การนำเทคนิคการบริหารจัดการสมัยใหม่เข้ามาใช้ 3. การบูรณาการแผนงานและแผนงบประมาณให้สอดคล้องกัน 4. การจัดสรรงบประมาณให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน 5. ลดขั้นตอนในการปฏิบัติการ

ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์	สิ่งที่ท้าทาย
ด้านทรัพยากรบุคคล	<ol style="list-style-type: none"> 1. ลดอัตราการโอนย้ายของข้าราชการในสำนักฯ 2. บุคลากรในสังกัดได้รับความพึงพอใจในเส้นทางความก้าวหน้าของตน 3. บุคลากรในสังกัดได้รับการพัฒนาสมรรถนะประจำตำแหน่งอย่างครบถ้วน 4. การบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่อย่างจำกัดให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 5. สร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้เพื่อพัฒนาบุคลากรของสำนักฯ 6. มีระบบการประเมินสมรรถนะบุคคลที่มีมาตรฐาน เป็นธรรม โปร่งใส

ค. ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการ

(14) แนวทางและวิธีการในการปรับปรุงประสิทธิภาพของส่วนราชการเพื่อให้เกิดผลการดำเนินการที่ได้อย่างต่อเนื่องมีอะไรบ้าง (#)

- ◆ การนำเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) มาใช้ในการบริหารจัดการองค์กร อย่างจริงจังและต่อเนื่อง

- ◆ การพัฒนาระบบจัดการฐานข้อมูลเพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน
- ◆ การวางระบบการติดตามงานให้มีประสิทธิภาพ
- ◆ การประเมินประสิทธิภาพการทำงานในหน่วยงานโดยใช้ Balanced Scorecard
- ◆ การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การจัดการพื้นที่อนุรักษ์ของสำนัก
- ◆ การพัฒนาสมรรถนะของบุคลากร
- ◆ การปรับเกลี่ยอัตรากำลัง และการบูรณาการเพื่อให้งานมีประสิทธิภาพ
- ◆ เน้นการทำงานแบบมีส่วนร่วมของบุคลากรและทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง

(15) ภายในองค์กรมีแนวทางในการเรียนรู้ขององค์กรและมีการแลกเปลี่ยนความรู้อย่างไร (#)

- ◆ การสร้างองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ โดยมีการจัดการความรู้ภายในองค์กร (Knowledge Management)

- ◆ ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ตามที่กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช และที่หน่วยงานอื่น ๆ จัดขึ้น เพื่อเพิ่มพูนความรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงาน
- ◆ ใช้ระบบการสอนงาน/ ระบบพี่เลี้ยง
- ◆ จัดเวทีเสวนาพูดคุยแลกเปลี่ยนเรียนรู้ อาทิ ให้มีการประชุมหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดเป็นประจำทุกเดือน เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์การทำงาน และนำเสนอผลการปฏิบัติงาน เป็นต้น
- ◆ ใช้ระบบการแลกเปลี่ยนหมุนเวียนงาน
- ◆ การเสนอผลงาน/การบันทึกงาน