



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔ (ตาก) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๕๕๕๑ ๑๑๔๒

ที่ ทส ๐๙๒๔.๑๐๑/๒๙๙๙

วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอส่งรายงานการประชุม

เรียน ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

ผู้อำนวยการส่วนอนุรักษ์และป้องกันทรัพยากร

ผู้อำนวยการส่วนควบคุมและปฏิบัติการไฟป่า

ผู้อำนวยการส่วนฟื้นฟูและพัฒนาพื้นที่อนุรักษ์

ผู้อำนวยการส่วนอุทยานแห่งชาติ

ผู้อำนวยการส่วนอนุรักษ์สัตว์ป่า

ผู้อำนวยการส่วนจัดการต้นน้ำ

ผู้อำนวยการส่วนประสานโครงการพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษ

ผู้อำนวยการส่วนประสานความร่วมมือด้านทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า

หัวหน้าศูนย์ฝึกอบรมที่ ๕ (ตาก)

หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ

หัวหน้ากลุ่มงานกฎหมาย

หัวหน้าศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔ (ตาก) ขอส่งรายงานการประชุมผู้อำนวยการส่วน หัวหน้ากลุ่ม หัวหน้าฝ่าย และหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ปฏิบัติงานในท้องที่ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔ (ตาก) ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันพุธที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓ มาเพื่อแจ้งให้ ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดทราบ และให้นำรายงานการประชุมดังกล่าวเข้าประชุมในครั้งต่อไป

(นายสันธาน มั่นคง)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔

รายงานการประชุม
ผู้อำนวยการส่วน หัวหน้ากลุ่ม หัวหน้าศูนย์ หัวหน้าฝ่าย หัวหน้าหน่วยงานในสังกัด
สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔ (ตาก)
และหัวหน้าหน่วยงานของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
ที่ปฏิบัติงานในท้องที่สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔ (ตาก)
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓
เมื่อวันพุธที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมเอกประสงค์ (ศาลาร่วมใจ) สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔ (ตาก)

ผู้มาประชุม

- | | |
|-------------------------------|--|
| ๑. นายสันธาน มั่นคง | ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔ (ประธาน) |
| ๒. นายจิรวุฒิ เย็นกาย | ผู้อำนวยการส่วนอุทยานแห่งชาติ |
| ๓. นายพนิต สุวรรณพัฒน์ | ผู้อำนวยการส่วนอนุรักษ์และป้องกันทรัพยากร |
| ๔. นายมนูศักดิ์ เย็นฉ่ำ | ผู้อำนวยการส่วนควบคุมและปฏิบัติการไฟป่า |
| ๕. นายปัญญา ถนอมทรัพย์ | ผู้อำนวยการส่วนอนุรักษ์สัตว์ป่า |
| ๖. นายบุญช่วย ชุนทกิจ | ผู้อำนวยการส่วนฟื้นฟูและพัฒนาพื้นที่อนุรักษ์ |
| ๗. นายธีรศักดิ์ ราชวงศ์ | ผู้อำนวยการส่วนจัดการต้นน้ำ |
| ๘. นายสุรพล เกวี | ผู้อำนวยการส่วนประสานโครงการพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษ |
| ๙. นายบัลลังก์ บินลอย | ผู้อำนวยการส่วนอำนวยความสะดวก และหัวหน้าศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ |
| ๑๐. นายนิติกรณ์ ไชยสิทธิ์ | ผู้อำนวยการศูนย์บริหารโครงการปลูกป่าและฟื้นฟูต้นน้ำ ที่ ๑๔ (ตาก)
หัวหน้าสวนป่าแม่ตื่น |
| ๑๑. นายทักษิณ มงคลมรัตน์ | ผู้อำนวยการส่วนประสานความร่วมมือด้านทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า |
| ๑๒. นายสุรกานต์ เรืองอักษร | หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ, หัวหน้าโครงการกลุ่มน้ำยม, และหัวหน้า
โครงการปรับปรุงป่าแม่สิน |
| ๑๓. นายเทอดศักดิ์ หมอมนต์ | หัวหน้ากลุ่มงานกฎหมาย |
| ๑๔. นายยุทธนา เสนาแปง | หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป |
| ๑๕. นางสาวจิรายุส คุ่มปรียัติ | หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่และธุรการ |
| ๑๖. นางโสภา บุญโยประการ | หัวหน้าฝ่ายแผนงานและติดตามประเมินผล |
| ๑๗. นางสาวสุญานี เกียรติสิน | หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ การเงินและบัญชี |
| ๑๘. นายจิระวัฒน์ ทองคงหาญ | หัวหน้าฝ่ายพัสดุ อาคาร สถานที่ และยานพาหนะ |
| ๑๙. นายสันติ ทิมเกลี้ยง | หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป ส่วนอนุรักษ์และป้องกันทรัพยากร
และหัวหน้าโครงการพัฒนาป่าไม้ตามแนวพระราชดำริ จ.สุโขทัย |
| ๒๐. นางคณิงนิจ ตันนุกิจ | หัวหน้าฝ่ายฟื้นฟูพื้นที่อนุรักษ์ |
| ๒๑. นายอนิรุทธ บุญโยประการ | หัวหน้าฝ่ายจัดการที่ดินและชุมชนในพื้นที่ป่าอนุรักษ์ |
| ๒๒. นายจักรพรรดิ มานัสฤดี | หัวหน้าโครงการประชาคมเศรษฐกิจพอเพียงในพื้นที่ป่าไม้ |
| ๒๓. นางพิมสุตา เครืออยู่ | หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป ส่วนอุทยานแห่งชาติ |
| ๒๔. นายณัฐชัย มงคลศรี | หัวหน้าฝ่ายวิชาการและกิจกรรมพิเศษ, หัวหน้าฝ่ายนันทนาการและ
สื่อความหมาย ส่วนอุทยานแห่งชาติ |
| ๒๕. นายสำราญ ทองเกิด | หัวหน้าสวนรุกชาติเขาดินไพรวัน |

๒๖. นายสาธิต มณฑาทิพย์	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป ส่วนประสานโครงการพระราชดำริและ กิจการพิเศษ, หัวหน้าโครงการป่าซับน้ำคีรีราษฎร์ อ.พ.บพระ จ.ตาก
๒๗. นายสุทิน วุฒิบิตร	หัวหน้าหน่วยจัดการต้นน้ำแม่เงา จังหวัดตาก
๒๘. นางสาวณภัช สุขประเสริฐ	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป ส่วนอนุรักษ์สัตว์ป่า
๒๙. นางสาวจุฑามาศ ทีพอง	หัวหน้าหน่วยจัดการพื้นที่ ส่วนอนุรักษ์สัตว์ป่า
๓๐. นายปวิณ มาศขาว	หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการไฟป่า
๓๑. นางนันทนา มหารัตน์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๓๒. นางสาวณัดชิตา พรหมจวง	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ
๓๓. นายธำปนนท์ ภัคดี	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน
๓๔. นายศักดา แก้วมรกต	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส
๓๕. นายสุขสรณ์ สนั่นนาม	นิติกรปฏิบัติการ
๓๖. นายเพิ่มยศ ศรีสด	นิติกรปฏิบัติการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายสันธาน มั่นคง ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔ ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม
กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุม ดังนี้

๑.๑ ข้อสั่งการของอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช จากการประชุมทางไกล
vdo conference ในวันพุธที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น. ดังนี้

๑.๑.๑ แจ้งให้สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔ (ตาก) ติดตามเรื่องสถานการณ์การแพร่ระบาดของ
ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) โดยให้จัดจุดคัดกรองเพื่อเป็นการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่
ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) ซึ่งในสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔ (ตาก) ได้จัดจุดคัดกรอง
ส่วนกลาง ณ จุดลงเวลาปฏิบัติราชการ ให้เจ้าหน้าที่จากส่วน กลุ่ม ศูนย์ อยู่ประจำจุดวันละ ๑ คน โดยมีเครื่องเทอร์มัล
สแกนอุณหภูมิ แอลกอฮอล์เจลล้างมือ หากพบเจ้าหน้าที่มีอาการป่วยหรือแสดงอาการที่เข้าข่าย ให้ทำบันทึกรายงานให้
สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔ (ตาก) ทราบโดยด่วน

๑.๑.๒ จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) จึงขอแจ้ง
ให้อุทยานแห่งชาติ เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า และสวนรุกขชาติ ทุกแห่ง ดำเนินการปิดสถานที่ดังกล่าวเพื่อเป็นการเฝ้าระวัง
และป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19)

๑.๑.๓ ข้อสั่งการของรัฐมนตรีกะหวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่องการแพร่
ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) ให้ปฏิบัติตามข้อสั่งการของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อม และกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช อย่างเคร่งครัด

๑.๑.๔ การปฏิบัติงานโดยเฉพาะเรื่องปัญหาไฟป่าและหมอกควัน บุกรุก ล่าสัตว์ป่า และการตัดไม้
ทำลายป่า ขอกำชับให้การลงพื้นที่ลาดตระเวนเชิงคุณภาพ (SMART Patrol) ด้านฝั่งตะวันตก ตลอด ๒๔ ชั่วโมง
หากเกิดปัญหาและอุปสรรค ให้ดำเนินการรายงานให้ทราบโดยด่วน

๑.๑.๕ การเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้แต่ละ
ส่วน กลุ่ม ศูนย์ เร่งรัดการดำเนินงานของแต่ละหน่วยงานให้เสร็จสิ้นภายในสัปดาห์นี้

๑.๒.๖ หากมี...

๑.๑.๖ หากมีความจำเป็นต้องเดินทางไปราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ให้ประสานไปยังศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) จังหวัดตาก ว่าต้องถือปฏิบัติอย่างไรในการเดินทางไปราชการ

๑.๑.๗ ตามคำสั่งสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔ (ตาก) ที่ ๑๔๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การจัดตั้งศูนย์ป้องกันและเฝ้าระวังภัยจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔ (ตาก) ขอแจ้งให้เจ้าหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔ รายงานสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) ทาง application line ให้กับกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทราบทุกวัน และให้ศูนย์ป้องกันและเฝ้าระวังภัยจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔ (ตาก) ให้รายงานให้กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกวันที่ ๑๕ และวันที่ ๓๐ ของทุกเดือน กำชับให้ดำเนินการตามมาตรการอย่างเคร่งครัด

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

๒.๑ นายจิรวัดน์ เย็นกาย ผู้อำนวยการส่วนอุทยานแห่งชาติ ขอแก้ไขรายงานการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ หน้า ๑ บรรทัดที่ ๑๑ ข้อความ “ผู้อำนวยการส่วนอุทยานแห่งชาติ รักษาการแทน” แก้ไขเป็น “ผู้อำนวยการส่วนอุทยานแห่งชาติ”

ระเบียบวาระที่ ๓ ทบทวน ติดตาม รายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ นายบัลลังก์ บินลอย ผู้อำนวยการส่วนอนุรักษ์ มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๔.๑.๑ การมอบผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดจากแอลกอฮอล์ร่วมป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19)

จังหวัดตากมอบผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดจากแอลกอฮอล์ร่วมป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) ให้กับสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔ (ตาก) เพื่อนำไปใช้ในสถานที่ราชการ สถานที่มีการให้บริการประชาชน หรือสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่ต้องไปปฏิบัติงานในพื้นที่เสี่ยงที่มีคนจำนวนมาก หรือแจกจ่ายให้ผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาสในพื้นที่ จำนวน ๒๐ ลิตร และขอมอบแอลกอฮอล์ล้างมือให้แต่ละส่วน กลุ่ม ศูนย์ นำไปใช้ในจุดบริการต่างๆ อย่างครอบคลุม และขอรวบรวมภาพถ่ายการดำเนินการแจกจ่ายหรือการใช้แอลกอฮอล์ดังกล่าว เพื่อรายงานให้จังหวัดตากทราบต่อไป

๔.๑.๒ นางโสภา บุญโยประการ หัวหน้าฝ่ายแผนงานและติดตามประเมินผล มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ คือ การออกหน่วยเคลื่อนที่รับบริจาคโลหิต

ตามที่เหล่ากาชาดจังหวัดตากได้จัดทำแผนออกหน่วยเคลื่อนที่รับบริจาคโลหิต ประจำปี ๒๕๖๓ โดยกำหนดการออกพื้นที่ตามหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ซึ่งได้กำหนดออกหน่วยรับบริจาคโลหิต ณ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔ (ตาก) ในวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ฝ่ายแผนงานและติดตามประเมินผล ได้ประชาสัมพันธ์เชิญชวนเจ้าหน้าที่ในสังกัดร่วมบริจาคโลหิต และส่วน กลุ่ม ศูนย์ ได้ส่งรายชื่อให้กับฝ่ายแผนงานและติดตามประเมินผล แต่ในวันดังกล่าวมีเจ้าหน้าที่บางส่วนไม่ได้ร่วมบริจาคโลหิตตามเป้าหมาย จึงขอแจ้งว่า หากท่านติดภารกิจหรือมีความไม่พร้อมของร่างกาย ให้แจ้งล่วงหน้าเพื่อขอเลื่อนวันบริจาคโลหิตได้ที่ฝ่ายแผนงานและติดตามประเมินผล เพื่อจะได้แจ้งให้เหล่ากาชาดจังหวัดตากทราบ

๔.๑.๓ นางโสภา...

๔.๑.๓ นางโสภา บุญโยประการ หัวหน้าฝ่ายแผนงานและติดตามประเมินผล มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ คือ การเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

กรมบัญชีกลาง แจ้งเพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นไปตามเป้าหมายที่คณะรัฐมนตรีกำหนดไว้ จึงขอให้กำกับดูแลและติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงาน และขอคำชี้แจงเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการก่อนผู้กักเงินไว้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๓ และให้ความสำคัญกับการพิจารณากำหนดระยะเวลาการส่งมาอบงานให้รวดเร็วขึ้น เพื่อให้เบิกจ่ายงบประมาณทุกรายการ/โครงการได้ทันภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๓

ประธาน ฝ่ายแผนงานและติดตามประเมินผลต้องติดตามเร่งรัดหน่วยงานทุกหน่วยงานให้ เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ หากเกิดปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานขอให้แจ้งส่วนอำนวยการและสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔ (ตาก) เพื่อร่วมกันหาแนวแก้ไขโดยเร็วต่อไป

๔.๑.๔ นายจิระวัฒน์ ทองคงหาญ หัวหน้าฝ่ายพัสดุ อาคาร สถานที่ และยานพาหนะ มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ คือ ข้อความเข้าใจแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP)

ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๙ และข้อ ๑๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติ ดังนี้

ข้อ ๙ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุตามระเบียบนี้ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้หน่วยงานของรัฐใช้เอกสารที่จัดพิมพ์จากระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเอกสารประกอบการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามวิธีการที่กำหนดในระเบียบนี้

ข้อ ๑๐ ให้กรมบัญชีกลางจัดทำแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฝ่ายทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐและผู้ประกอบการใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการ

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช พิจารณาแล้ว หากมีหน่วยงานใดไม่ถือปฏิบัติตามที่ระเบียบกำหนดข้างต้น จะต้องรายงานกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช เพื่อขออนุมัติยกเว้นผ่อนผันไปยังคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช จะถือเป็นข้อบกพร่องของหัวหน้าหน่วยงาน ซึ่งเป็นผู้รับมอบอำนาจจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบต่อไป ดังนั้น เพื่อให้มีการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๙ และข้อ ๑๐ รวมทั้งหนังสือเวียนดังกล่าว จึงให้หัวหน้าหน่วยงานกำกับผู้มีหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบอย่างเคร่งครัด จึงขอแจ้งให้ส่วน กลุ่ม ศูนย์ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ทั้งหมด และพิมพ์เอกสารนำเสนอสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔ (ตาก) ทราบและลงนาม

๔.๑.๕ นายยุทธนา เสนาแปง หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ คือ การทบทวนและสื่อสารถ่ายทอดลักษณะสำคัญขององค์การ ของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔ (ตาก) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ขอแจ้งให้คณะกรรมการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การฯ ตามคำสั่งของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔ (ตาก) ที่ ๖๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ ของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔ (ตาก) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามเอกสาร ดังนี้

- แบบแสดงความคิดเห็นการจัดทำลักษณะสำคัญขององค์การ ของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔ (ตาก) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑๓ ข้อ

- แบบประเมินผลร้อยละของบุคลากรที่เข้าใจทิศทางขององค์การ จำนวน ๔ ส่วน

- ร่างรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ ของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔ (ตาก) กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เพื่อให้การรายงานผลตามตัวชี้วัดรอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓) เกี่ยวกับการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ ของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔ (ตาก) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง และตรงตามเป้าหมายที่กำหนด

๔.๒ นายเทอดศักดิ์ หมอมนต์ หัวหน้ากลุ่มงานกฎหมาย มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๔.๒.๑ ให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการ ซึ่งถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจเรียกตัวไปสอบสวนและตกเป็นผู้ต้องหา หรือถูกฟ้องคดีอาญา หรือคดีแพ่ง หรือคดีล้มละลาย รายงาน

ตามหนังสือกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๙๐๑.๓/๑๓๔๒๘ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๔๙ เรื่อง ให้ข้าราชการ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการ ซึ่งถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจเรียกตัวไปสอบสวนและตกเป็นผู้ต้องหา หรือถูกฟ้องคดีอาญา หรือคดีแพ่ง หรือคดีล้มละลาย รายงาน โดยกำชับให้หน่วยงานสังกัดกำชับให้ข้าราชการ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการในสังกัด ทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช พิจารณาแล้ว เนื่องจากมีข้าราชการ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการ ซึ่งถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจเรียกตัวไปสอบสวนและตกเป็นผู้ต้องหา หรือถูกฟ้องคดีอาญา หรือคดีแพ่ง หรือคดีล้มละลาย และผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ไม่ได้ปฏิบัติตามหนังสือดังกล่าวข้างต้น ดังนั้น เพื่อเป็นการทบทวนหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการรายงาน จึงขอแจ้งหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการรายงาน กรณีข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการ ซึ่งถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจเรียกตัวไปสอบสวนและตกเป็นผู้ต้องหา หรือถูกฟ้องคดีอาญา หรือคดีแพ่ง หรือคดีล้มละลาย อีกครั้งดังนี้

- ให้ผู้บังคับบัญชาสังกัดกำชับข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการในสังกัดว่า เมื่อข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการผู้ใด ถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจเรียกตัวไปสอบสวนและตกเป็นผู้ต้องหา หรือถูกฟ้องคดีอาญา หรือคดีแพ่ง หรือคดีล้มละลาย ให้ผู้นั้นรีบรายงานเสนอผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจเรียกตัวไปสอบสวนและตกเป็นผู้ต้องหา หรือวันที่ถูกฟ้องคดีอาญา หรือคดีแพ่ง หรือคดีล้มละลาย

- ให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับที่ได้รับทราบเรื่อง รีบดำเนินการรายงานให้อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทราบภายในกำหนด ๑๕ วัน นับแต่วันทราบ หรือควรจะทราบการต้องหาคดีอาญา หรือคดีแพ่ง หรือคดีล้มละลาย ของข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการ ซึ่งเป็นผู้ได้บังคับบัญชา

๔.๒.๒ แจ้งผลคดีชั้นอุทธรณ์

ตามหนังสือกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๙๐๓.๔/๑๓๒๙๗ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๒ แจ้งผลคดีแพ่งกรณีละเมิด, รับช่วงสิทธิ, เรียกค่าเสียหาย (ต้นสนหักโคนทับรถตู้นักท่องเที่ยว ณ อุทยานแห่งชาติตากสินมหาราช) ตามคดีหมายเลขดำที่ พ.๒๙๕๕/๒๕๖๑ คดีหมายเลขแดงที่ พ.๕๐๒/๒๕๖๒ ระหว่าง บริษัทประกันภัยไทยวิวัฒน์ จำกัด (มหาชน) โจทก์ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ได้ขอให้สำนักงานคดีแพ่งดำเนินการแก้อุทธรณ์ ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

ได้มีหนังสือ...

ได้มีหนังสือ ที่ ทส ๐๙๐๓.๔/๓๐๖๐ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ แจ้งว่า เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๓ ศาลอุทธรณ์ ได้พิพากษายืนตามศาลชั้นต้น ค่าฤชาธรรมเนียม ชั้นอุทธรณ์ให้เป็นพับ ส่วนสำเนาคำพิพากษาดังกล่าวสำนักงานคดีแพ่ง ยังไม่ได้ส่งให้แต่อย่างใด ซึ่งกลุ่มงานกฎหมายได้ดำเนินการแจ้งให้หัวหน้าอุทยานแห่งชาติตากสินมหาราช ทราบแล้ว

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ นายบัลลังก์ บินลอย ผู้อำนวยการส่วนอำนาจการ มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๖.๑.๑ ตามหนังสือสำนักข่าวเขตไทย ที่ ขท (ตส) อร/๒๖๔ เรื่องขอข้อมูลข่าวสารตาม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ในนามของนายพงษ์พันธ์ วรรณกิจ มีความประสงค์ขอเอกสาร หลักฐาน ดังนี้

- บัญชีลงเวลาปฏิบัติราชการของข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้าง และพนักงานอื่นๆ
- เอกสาร หลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการซื้ออุปกรณ์ใช้ในสำนักงาน และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานฯ
- หลักฐานรายการครุภัณฑ์ประจำปี ๒๕๖๒ และประจำปี ๒๕๖๓

เนื่องด้วยเป็นการขอมูลของทางราชการ จึงขอหารือกับคณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำนักบริหาร พื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔ (ตาก) และขอสอบถามกลุ่มงานกฎหมาย ถึงกรณีนี้ด้วย

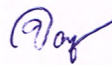
นายเทอดศักดิ์ หมอมนต์ หัวหน้ากลุ่มงานกฎหมาย การขอข้อมูลดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ และรายละเอียดไม่เพียงพอ จึงขอสืบและสอบถามสำนักบริหารพื้นที่อื่นๆ แล้วจะรายงานให้ทราบต่อไป

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.



(นางนันทนา มหารัตน์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ผู้จดรายงานการประชุม



(นางสาวจिरายุธ คุ่มปริยัติ)
หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่และธุรการ

ผู้ตรวจ/ทาน



(นายบัลลังก์ บินลอย)
ผู้อำนวยการส่วนอำนาจการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม